



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA ȘTEFAN CEL MARE
P R I M A R I A

COD POȘTAL – 737495 - ȘTEFAN CEL MARE- TELEFON/FAX : 0235/342507

DISPOZIȚIA NR. 226

**privind numirea persoanei responsabilă cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea
de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii**

Mihai Moraru , primarul Comunei Ștefan cel Mare , județul Vaslui

Având în vedere:

- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 682/2002 republicată, privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul:

Art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art. 1 Începând cu data prezentei , se numește doamna Moraru Ramona , având funcția de Secretar General Delegat în cadrul instituției, persoană responsabilă cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii, conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, având următoarele atribuții:

- să acționeze cu imparțialitate și să fie independentă în exercitarea acestor atribuții;
- să primească, să înregistreze, să examineze raportările cu privire la Legea nr. 361/2022;
- să sesizeze autoritățile competente, prin adresă aprobată de către primarul comunei;
- ulterior primirii avertizării, să efectueze demersurile privind înținirea Comisiei de soluționare a avertizării de integritate, în vederea soluționării acesteia;

- să efectueze cu diligență acțiunile subsecvente primirii raportărilor;
- să păstreze evidența raportărilor într-un registru în format electronic;
- să păstreze confidențialitatea raportărilor/ să protejeze datele cu caracter personal ale avertizorilor în interes public și a oricărei părți terțe menționate;
- să împiedice accesul la raportare al persoanelor neautorizate;
- să procedeze la eliminarea și distrugerea raportărilor după expirarea termenului de păstrare de 5 ani, indiferent de suportul pe care sunt păstrate;
- să transmită avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- să informeze avertizorul în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile calendaristice de la primirea raportării, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- să informeze atât avertizorul în interes public cât și primarul, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- să furnizeze informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile UE;
- să întocmească rapoarte anuale privind respectarea Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Fișa postului doamnei Moraru Ramona se va fi completată cu noile atribuții.

Art. 3. Persoanele care raportează încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul Primăriei comunei Stefan cel Mare , jud. Vaslui, au la dispoziție următoarele modalități de raportare:

- în scris în format electronic, pe adresa de e-mail : primaria@stefancelmarevaslui.ro ;
- la telefon **0235/342507**, solicitând legătura cu persoana desemnată;
- prin intermediul serviciilor poștale, cu mențiunea în atenția persoanei desemnate;
- personal la sediul Primăriei comunei Stefan cel Mare .

Art. 4. În situația primirii unei avertizări, se constituie **Comisia de soluționare a avertizărilor de integritate** care va efectua examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor avertizorilor în interes public.

Art. 5 Persoana desemnată la Art. 1 va acționa cu imparțialitate și va fi independentă în exercitarea atribuțiilor stabilite în legea anterior menționată, precum și în procedura privind Avertizorul de integritate.

Art. 6 Prezenta dispoziție se comunică, Instituției Prefectului Vaslui pentru control și legalitate, va fi adusă la cunoștință întregului personal din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Stefan cel Mare , va fi publicată în Monitorul Oficial Local și pe site-ul Primăriei.

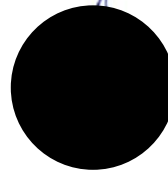
Data la Stefan cel Mare , azi 07 iulie 2025

**PRIMAR,
MIHAI MORARU**

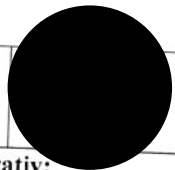
CONTRASEMNEAZA



PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL DELEGAT
MORARU RAMONA



CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 39 /2015			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	07.07.2021	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	07.07.2021	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	07.07.2021	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	07.07.2021	

5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	07.07.2025	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”; ²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.; ³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”; ⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			